

TERMO DE REFERÊNCIA SERVIÇOS SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10.640/2023

10640/2023
307
R. 510

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Trata-se de processo licitatório para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviço de 2 links de internet um na velocidade de 1,5 Gb dedicados, que chamaremos de Principal, tanto para download como para upload, com garantia de banda de no mínimo 99% e um outro com 500 Mb dedicados, que chamaremos de secundário, tanto para download como para upload, também com garantia de banda de no mínimo 99%, devendo ser disponibilizado por uma rota diferente e independente do link Principal de 1,5 Gb, fornecimento de 10 IPS fixos e públicos, bem como instalação e manutenção dos pontos e a conexão destes com o link a ser instalado no CPD, pelo sistema de Registro de Preços, que tem como finalidade atender a Controladoria Geral, Procuradoria Geral do Município, Secretaria de Administração, Secretaria de Agricultura Abastecimento e Trabalho, Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos, Secretaria de Cultura, Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Secretaria de Educação, Secretaria de Esporte e Lazer, Secretaria de Fazenda, Secretaria de Governo, Secretaria de Licitações Contratos e Convênios, Secretaria de Meio Ambiente e Pesca, Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano, Secretaria de Planejamento e Gestão, Secretaria de Saúde, Secretaria de Segurança e Ordem Pública, Secretaria de Serviços Públicos, Secretaria de Turismo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	TOTAL
1	Prestação de serviço de 2 links de internet um na velocidade de 1,5 Gb dedicados, que chamaremos de Principal, tanto para download como para upload, com garantia de banda de no mínimo 99% e um outro com 500 Mb dedicados, que chamaremos de secundário, tanto para download como para upload, também com garantia de banda de no mínimo 99%, devendo ser disponibilizado por uma rota diferente e independente do link Principal de 1,5 Gb, fornecimento de 10 IPS fixos e públicos.	UN	1
2	Serviço de Instalação de rede de internet, com o fornecimento de todos os insumos físicos e lógicos, na Administração Municipal da cidade de São Pedro da Aldeia, conforme especificações técnicas do presente documento.	UN	185

1.2. O(s) serviço(s) objeto desta contratação são caracterizados como comum(ns), conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 meses, podendo ser formalizado termo de contrato, caso a entrega seja realizada de forma parcelada.

1.4. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 1(um) ano e poderá ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme disposto no art.84, parágrafo único da Lei 14.133/2021.

1.5. A contratação de uma única empresa para fornecimento de internet e instalação dos pontos garante eficiência operacional, compatibilidade técnica e simplificação na gestão e no suporte dos serviços. Cada unidade de serviço contratada do item 1 deverá estar apta a atender de 01 à 185 pontos de instalação previstos neste Termo de Referência. Sendo assim, informamos que será indispensável a contratação integral do Serviço 1, enquanto o serviço de instalação descrito no item 2, ocorrerá de forma parcial, priorizando em um primeiro momento locais estratégicos da Administração Municipal da cidade de São Pedro da Aldeia/RJ.

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação enquadra-se com objeto com especificações usuais de mercado, ou seja, rotineiramente utilizadas para a sua caracterização, na medida em que os fornecedores estão acostumados a tratar, não sendo, portanto, algo incomum, nos termos do art. 6º, inciso XIII da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.2. Justifica-se a realização desta contratação onde no cenário dinâmico de São Pedro da Aldeia, a eficiência administrativa é essencial para o pleno funcionamento da administração municipal. Considerando o amplo escopo de atividades desempenhadas pela municipalidade, a disponibilidade de serviço de internet adequada torna-se primordial para atender as operações cotidianas. O acesso à rede mundial de computadores (internet) é imprescindível para o desenvolvimento das atividades diárias, tendo em vista que há necessidade de alimentação de sistema da administração pública, tais como operações de pagamento, divulgação dos atos administrativos, prestação de contas junto aos tribunais, comunicação interna e externa com outras instituições e sociedade. A internet é uma ferramenta fundamental para a disseminação de informações. Órgãos públicos que dispõem de uma conexão de qualidade podem garantir que dados e informações relevantes estejam facilmente acessíveis à população, promovendo a transparência e o controle social. A utilização de ferramentas digitais e sistemas de gestão online otimiza processos internos, reduzindo a burocracia e aumentando a agilidade na execução de

tarefas. A internet permite a comunicação eficaz entre diferentes setores e a troca de informações em tempo real, o que é crucial para uma administração pública eficiente. A contratação de internet de qualidade possibilita a implementação de serviços online, como agendamentos, consultas e solicitações, que facilitam a vida do cidadão. Isso não só melhora a experiência do usuário, mas também contribui para a desoneração do atendimento presencial, permitindo que os servidores públicos se concentrem em atividades mais complexas. A tecnologia avança rapidamente, e a internet é a porta de entrada para inovações que podem ser aplicadas na gestão pública. A contratação de internet de alta qualidade permite que as instituições se mantenham atualizadas e competitivas, adotando novas soluções que podem melhorar a prestação de serviços. A internet facilita a comunicação entre a instituição pública e a comunidade. Redes sociais, sites institucionais e plataformas de feedback são ferramentas que ajudam a ouvir as demandas da população, promovendo um governo mais participativo e inclusivo. Com a crescente digitalização de dados, é fundamental que as instituições públicas invistam em internet segura e em protocolos de proteção de dados. A contratação de serviços que garantam a segurança das informações é essencial para proteger dados sensíveis e a privacidade dos cidadãos. Portanto, a contratação de internet para o município não é apenas uma questão de conveniência, mas sim uma necessidade estratégica. Investir em uma boa conexão é investir em um serviço público mais eficiente, transparente e capaz de atender às demandas do município.

2.3 O presente Termo de Referência foi elaborado conforme estudo de viabilidade através do estudo técnico preliminar.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1 A Ata de Registro de preços poderá ser usada por todos órgãos da administração pública, desde que autorizado expressamente pelo órgão gerenciador, observando o disposto no decreto que Regulamenta o Registro de Preços.

3.2 Para a prestação de serviço em tela será formalizada em Contrato Administrativo, estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes, empresa considerada vencedora.

3.3 Por se tratar de Sistema de Registro de Preços o prazo de vigência do contrato será estabelecido no momento de solicitação de contratação da empresa vencedora do certame.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

10640/2023
370
RJR

4.1 Deverá a licitante comprovar que é autorizada pela ANATEL (Agência Nacional de Telecomunicações), observando e atendendo a todos os preceitos, técnicas, normas, regulamentos e resoluções aplicáveis emitidos por esta agência, a fim de prestar os serviços compatíveis como o objeto deste Termo de Referência, durante toda a vigência do contrato.

4.1.1 Além de leis, decretos e instruções normativas sobre licitações e contratos da Administração Pública, a CONTRATADA deve estar em conformidade com as resoluções da ANATEL, principalmente a resolução nº 73, de 25 de novembro de 1998, e suas atualizações (Regulamento dos Serviços de Telecomunicações) e a Resolução nº 614, de 28 de maio de 2013, e suas atualizações (Regulamento do Serviço de Comunicação Multimídia), referentes a autorização para prestação do serviço, objeto deste Termo de Referência.

4.1.2 Deve estar também em conformidade com as NBR e RFC referentes ao tipo de serviço prestado, configurações e materiais utilizados.

4.2 Cada unidade de serviço contratada do item 1 deverá estar apta a atender de 01 à 185 pontos de instalação previstos neste Termo de Referência. Desta forma, a contratação do serviço 1 é a principal, e a contratação do serviço 2 é acessória.

4.3 O valor de instalação de rede de internet, conforme especificações do item 2, deverá ser o mesmo independente do local de instalação no município de São Pedro da Aldeia/RJ.

4.2 Os serviços de internet devem atender aos padrões de qualidade e segurança estabelecidos pelos órgãos reguladores, garantindo que estejam em boas condições de funcionamento.

4.3 É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento de todos os insumos físicos e lógicos para a perfeita execução integral dos serviços contratados.

4.4 A fim de garantir o alinhamento das estratégias da Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia, os processos de gestão e execução dos serviços deverão alcançar a excelência, mantendo a Secretaria Municipal de Governo com foco nas estratégias, metas e objetivos, e os clientes internos e externos a Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia com foco no negócio. Para tanto, a CONTRATADA deverá oferecer o que há de melhor em serviços na área de TI, a fim de permitir a melhoria dos processos e serviços prestados pelas Secretarias da Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia.

4.5 A adoção de Acordos de Nível de Serviço vinculados às Ordens de Serviço, delineados a partir de uma visão focada em resultado, deverá aumentar o comprometimento das partes envolvidas na prestação de serviços (usuário e equipe técnica); melhorar a disseminação da informação relacionada aos produtos e serviços demandados nos diversos níveis organizacionais (horizontal e vertical); definir claramente os objetivos, prazos, custos, padrões de qualidade, responsabilidades das partes, além de indicadores de desempenho; garantir a identificação de possíveis problemas e adoção de ações preventivas e/ou corretivas em tempo hábil.

4.6 Velocidade do link de internet dedicado com largura de banda de 1,5 Gb dedicados principal, tanto para download como para upload com garantia de banda de no mínimo 99% (noventa e nove por cento). Da mesma forma deverão ser fornecidos 500 Mb como link secundário, devendo ser disponibilizado por rota diferente do principal.

4.7 O link de internet contratado deverá contemplar a todos os locais indicados pela administração municipal, independentemente do número de pontos instalados.

10640/2023
371
R. S. M.

4.8 A contratada assume total responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao contratante, seus funcionários ou terceiros durante a execução do contrato. Isso inclui danos materiais, lesões pessoais ou quaisquer outras consequências adversas.

4.9 A empresa contratada deve garantir o acesso a produtos e serviços de alta qualidade, além de fornecer o suporte adequado necessário para a execução dos serviços. Com o objetivo de implementar ações voltadas para efetivo resultado, adotar-se-á a prática de entendimento do problema, delineamento de alternativas de solução de alto nível e tomada de decisão baseada em fatos e não impressões, além da implementação tempestiva das ações.

4.10 Além das exigências triviais, envolvendo menor custo, menor prazo de entrega, maior produtividade, melhor relação custo x benefício e serviços, buscar-se-á a melhoria da satisfação dos clientes internos e externos da Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia, através de um novo modelo de prestação de serviços que agrega valor aos processos.

4.11 Neste aspecto, a utilização de profissionais especializados, certificados nas práticas do mercado, aliada a utilização e internalização de metodologias, ferramentas e técnicas consagradas no âmbito da prestação de serviços contratados, além de parcerias tecnológicas, viabilizará os resultados esperados pela Secretaria Municipal de Governo.

4.12 A Contratada deverá atender os chamados em caso de necessidade de manutenção corretiva no período de até 24 (vinte e quatro) horas.

4.13 A Contratada se responsabilizará por eventuais adaptações nas instalações físicas na infraestrutura externa da Contratante, de acordo com as práticas de Engenharia e Normas Técnicas em vigor no país.

4.14 A administração poderá promover diligências para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados, caso julgue necessário, estando sujeita à inabilitação, o licitante que apresentar documentos em desacordo com as informações obtidas pela Equipe de Pregão, além de incorrer nas sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

4.15 A contratada, em qualquer serviço prestado, deve conceder garantias conforme disposições legais em vigor, art. 96 da Lei Federal 14.133/2021.

4.16 O acesso deverá ser provido em regime integral (24x7) com a velocidade e a taxa de disponibilidade contratadas, sem interrupção da comunicação ou redução de velocidade por qualquer motivo, a não ser manutenções programadas e autorizadas pelo CONTRATANTE.

4.17 Não deverá possuir nenhum tipo de restrição de uso, operando 24 (vinte e quatro) horas por dia e 7 (sete) dias por semana, sem limites de volume de dados trafegados, nem restrições de portas lógicas e serviços e aplicações (sem "Traffic Shaping" e/ou "QoS"), enquanto os dados estiverem trafegando na rede da CONTRATADA.

4.18 A CONTRATADA deverá reservar os canais de comunicação e as portas de acesso à sua infraestrutura para uso exclusivo da CONTRATANTE, não sendo admitido o compartilhamento desses recursos com outros de seus clientes ou usuários.

4.19 O Protocolo adotado deverá ser o TCP/IP para o tráfego de dados. A tecnologia a ser adotada na rede de transporte deve atender plenamente os níveis de serviços constantes neste documento.

4.20 A Contratada deverá fornecer, no mínimo, 10 (dez) endereços IPv4 contínuos e válidos (roteáveis na Internet). Estes IPv4 obrigatoriamente deverão estar registrados em geolocalização como no Brasil, no endereço de instalação.

4.21 Durante toda a vigência do contrato, os serviços objetos deste documento deverão ser gerenciados por sistema que atenda, no mínimo, aos seguintes requisitos:

4.21.1 Atuar de forma pró-ativa, antecipando-se aos problemas na rede e garantindo a qualidade dos serviços contratados, realizando abertura, acompanhamento e fechamento de chamados técnicos relacionados com indisponibilidade e desempenho dos serviços.

4.21.2 Operar no regime de vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana.

4.22 Proteção contra ataques distribuídos de negação de serviço (Anti-DDoS) – Requisitos da solução anti-DDoS:

4.22.1 A solução de proteção contra ataques distribuídos de negação de serviço (antiDDoS) deve possuir a capacidade de criar e analisar a reputação de endereços IP, possuindo base de informações própria, gerada durante a filtragem de ataques, e interligada com os principais centros mundiais de avaliação de reputação de endereços IP.

4.22.2 A solução deve suportar a mitigação automática de ataques, utilizando múltiplas técnicas como White Lists, Black Lists, limitação de taxa, técnicas desafio resposta, descarte de pacotes malformados, técnicas de mitigação de ataques aos protocolos HTTP e DNS, bloqueio por localização geográfica de endereços IP, dentre outras.

4.22.3 A solução deve implementar mecanismos capazes de detectar e mitigar todos e quaisquer ataques que façam o uso não autorizado de recursos de rede, tanto para IPv4 como para IPv6, incluindo, mas não se restringindo aos seguintes:

4.22.3.1 Ataques de inundação (Bandwidth Flood), incluindo Flood de UDP e ICMP; 3.11.3.2 Ataques à pilha TCP, incluindo mal-uso das Flags TCP, ataques de RST e FIN, SYN Flood e TCP Idle Resets;

4.22.3.2 Ataques que utilizam Fragmentação de pacotes, incluindo pacotes IP, TCP e UDP; 3.11.3.4 Ataques de Botnets, Worms e ataques que utilizam falsificação de endereços IP origem (IP Spoofing);

4.22.3.3 Ataques à camada de aplicação, incluindo protocolos HTTP e DNS.

4.23 A solução deve manter uma lista dinâmica de endereços IP bloqueados, retirando dessa lista os endereços que não enviarem mais requisições maliciosas após um período de tempo considerado seguro pela CONTRATADA.

4.24 As funcionalidades de monitoramento, detecção e mitigação de ataques devem ser mantidas em operação ininterrupta durante as 24 (vinte e quatro) horas do dia, nos 7 (sete) dias da semana, no período de vigência contratual.

4.25 A Contratada deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais, equipamentos, ferramentas, utensílios necessários e profissionais capacitados para a execução perfeita dos serviços, de modo a assegurar a qualidade dos produtos, conforme especificados no termo de referência.

4.26 O fornecimento do objeto desta contratação poderá ser executado por terceiros, sendo permitido desde que o número de subcontratação não exceda 25% do número de pontos a serem colocados, além de ser necessário a autorização expressa e por escrito do responsável pelo setor de tecnologia da informação da Prefeitura de São Pedro da Aldeia.

4.27 O contratado deverá garantir o fornecimento do link de internet, mesmo que a execução do serviço seja delegada a terceiros. Caso ocorram problemas relacionados à subcontratação, a responsabilidade continuará sendo integralmente do contratado.

4.28 Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

4.29 A licitante declarada vencedora deverá apresentar planilha detalhada com a formação de todos os seus custos, inclusive impostos, taxas, fretes, bem como quaisquer outras despesas diretas ou indiretas incidentes sobre o objeto a ser contratado, não sendo lícito pleitear nada mais sob esse título.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. A prestação dos serviços, objeto desta licitação deverá ocorrer conforme solicitação, no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da ordem de serviço, com a solicitação do Setor requisitante através da expedição.

5.2. Por se tratar de registro de preços, o quantitativo mínimo previsto para demanda por esta administração, poderá ser de até 01 (uma) unidade do quantitativo registrado.

5.3. A execução dos serviços será realizada por empreitada por preço unitário.

5.4. Os serviços deverão ser realizados nos endereços indicados pela secretaria solicitante, de acordo com horários e locais especificados pela Entidade Requisitante, no(s) endereço(s) relacionado(s).

5.5. Endereços:

SECRETARIA	LOCAL	PONTOS
Sede Prefeitura	Sede da Prefeitura - Rua Marques da Cruz, nº 61, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-086, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Guarda Municipal	Rua José Dos Santos Silva, 256 - Centro.	1
Secretaria de Esporte e Lazer / Secretaria de Cultura	Sede da Secretaria - Avenida Francisco Coelho Pereira, nº 255, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 10h às 16h, de segunda à sexta-feira.	1
Secretaria de Turismo	Av. São Pedro, 147 - Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, 28940-000	1
Secretaria de Administração	Recursos Humanos - Rua Rita Pereira, nº 98, Centro, São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
Secretaria de Saúde	Sede da Secretaria - Rua Antônio Benedito Siqueira, nº 387, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-112, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados	1
Segurança e Ordem Pública	Sede da Secretaria - Rua Eurico Coelho, nº 278, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 8:30h às 17h, de segunda à sexta-feira.	1
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano	Sede da Secretaria - Rua Marques da Cruz, nº 361, Nova São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-086, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Secretaria de Meio Ambiente e Pesca	Sede da Secretaria - Loteamento Jardins de São Pedro, Rua 07, Lt 12, Qd 08, Nova São Pedro, São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Secretaria Adjunta - Rua José Costa, 1031, Boqueirão	1
	Sede da Secretaria - Rua Francisco Santos Silva, nº 479, Nova São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-186.	1
	Creche Comunitária Dona Chica - Rua Joselino Kubstheck - Soledade	1
	Creche Professora Tia Fátima - Rua Egenio De Moraes - Campo Redondo	1
	Cheche Tia Márcia - Rua Carlos Costa - Poço Fundo	1
	E. M. Adalgiza Da Silva Lobo - Morro Dos Milagres	1
	E. M. Antonio Rodrigues Dos Santos - Rua Silvino Pereira Damasceno - Porto Do Carro	1
	E. M. Antonio Vaz Da Silva - Rua Honorio Sampaio - Recanto Do Sol	1
	E. M. Autelino Martins Dos Santos - Travessa Horizonte - Colina	1
	E. M. Barnabé Mariano De Souza - Estrada Das Sergeira - Cruz	1
	E. M. Capitão Costa - Estrada Da Cruz - Cruz	1
	E. M. Carlota Rocha Da Silva - Rua Odilio Joaquim Antunes - Ponta Do Ambrosio	1
	E. M. Professora Carolina Nazareth Teixeira Pinheiro - Rua Santa Amelia - Estação	1
	Escola Dr. Plínio De Assis Tavares - Estrada Do Retiro - Pau De Ferro	1
	E. M. Dulce Jotta De Souza - Rua Euclides Da Cunha - São João	1
	E.M. De Educação Especial Pedro Paulo Lobo De Andrade - Rua Bela - São Jose	1

	Escola De Educação Infantil Gracinéa Rodrigues De Souza - Estrada Praia Linda	1
	E. M. Elizio Da Costa Moreira - Três Vendas	1
	E. M. Elizio Henrique De Paiva - Estrada Da Flexeira - Flexeira	1
	E. M. Elizio Ignácio Rangel - Estrada Da Baleia - Baleia	1
	E. M. Flonete Alexandrino Da Silva - Estrada Do Boqueirão - Poço Fundo	1
	E. M. Francisco Paes De Carvalho Filho - Rua Polinario R. Soares - Boqueirão	1
	E. M. Jamila Mota Da Silva - Rua Elisio Miranda - São João	1
	E. M. Jardim Primavera - Rua Corredor Jose Zaponi - Jardim Primavera	1
	E. M. Jose Guimaraes - Rua Henrique P. Monteiro - Porto Da Aldeia	1
	E. M. Jose Teixeira Paulo - Rua Francisco Orlando - Balneario	1
	E. M. Lucinda Franciscone De Medeiros - Estrada Do Alecrim - Porto Do Carro	1
	E. M. Luiza Terra De Andrade - Estrada Da Pedreira - Campo Redondo	1
	E. M. Manoel Martins Teixeira - Estrada Velha De Sepeatiba - Sepeatiba	1
	E. M. Manoel Moraes Da Silva - Estrada Dos Passageiros - Campo Redondo	1
	E. M. Professora Maria Celeste De Campos - Avenida Maracanã - Baixo Grande	1
	E. M. Professora Maria Da Gloria Dos Santos Motta - Rua Santa Catarina - Praia Linda	1
	E. M. Professora Mirian Alves De Macedo Guimaraes - Rodovia Km 140 - Bairro Fluminense	1
	E. M. Paineira - Rua Leci Pereira De Souza - Balneário	1
	E. M. Paulo Roberto Marinho - Rodovia Amaral Peixoto Km 115 - São Matheus	1
	E. M. Pequía - Rua Fausto Ferreira - Rua Do Fogo	1
	E. M. Quilombola Dona Rosa Geralda Da Silveira - Estrada Da Caverna - Botafogo	1
	E. M. Retiro - Estrada Do Retiro - Retiro	1
	E. M. Rubem Arruda - Rua Da Violeta - Soledade - Morro Dos Milagres	1
	E. M. São Francisco De Assis - Avenida Brasil - Parque Arruda	1
	E. M. Vidal De Negreiros - Rua Quaresma - Alecrim	1
	E. M. Do Vinhateiro - Estrada Dos Passageiros - Vinhateiro	1
	E. M. Vital Brasil - Rua Antônio Araujo Mendonça - Ponta Do Ambrósio	1
	Creche São João - Travessa Leonor Araujo - São João	1
	Creche Porto Do Carro - Agenor De Medeiros - Porto Do Carro	1
	Creche Rua Do Fogo - Travessa Rua Do Fogo - Rua Do Fogo	1
Teatro	Teatro Municipal Dr. Átila Costa - Rua Francisco Santos Silva, nº 555, Vila São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-110	1
	Escola de Artes Municipal Diretora Luiza maria Leal Mendes - Rua Francisco Santos Silva, nº 555, Fundos, Vila São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-110	1
Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos	Sede - Freire da Costa, nº 19, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Sede do Conselho Tutelar - Rua Hermógenes Freire da Costa, nº 116, Centro São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Abrigo Municipal de Criança e Adolescente - Rua Assuruá, nº 84, Balneário das Conchas, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Sede do Bolsa Família - Rua Francisco Coelho Pereira, nº 45, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Porto da Aldeia - Av. Saputiaba, nº 51, Porto da Aldeia, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Alecrim - Rua Alfazema, nº 5, Alecrim, São Pedro da Aldeia - RJ.	1

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC
Proc. nº 10.640/2023
Folha nº 305
Rub. 7

	CRAS Parque Estoril – Rua Timóteo Duarte, nº 165A, Qd 3, Lt 12, Parque Estoril, São Pedro da Aldeia – RJ.	1
	CRAS Morro dos Milagres – Rua Iracy dos Santos, nº 7, Morro dos Milagres, São Pedro da Aldeia – RJ.	1
	CRAS Balneário das Conchas – Rua Nicanor Pereira dos Santos, s/nº, Balneário das Conchas, São Pedro da Aldeia – RJ.	1
	CREAS – Av. Getúlio Vargas, s/nº, Centro, São Pedro da Aldeia – RJ. (em frente a Capela Mortuária)	1
	CRAS Rua do Fogo – Rua Cinco, Loteamento Gelson Pinheiro, Rua do Fogo, São Pedro da Aldeia – RJ.	1
	CEAM - São Pedro da Aldeia – RJ	1
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Sede da Secretaria – Rua Adolfo Silveira, nº 59, Fundos, Centro, São Pedro da Aldeia – RJ, CEP: 28941-172	1
Procuradoria Geral do Município	Sede da Prefeitura - Rua Marques da Cruz, nº 61, Centro, São Pedro da Aldeia – RJ, CEP: 28941-086, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Controladoria Geral do Município	Sede - Rua Marques da Cruz, nº 142, Ljs 5 e 6, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Secretaria de Serviços Públicos	Sede da Secretaria - Rua Leci Pereira de Souza, nº 8, Balneário das Conchas, São Pedro da Aldeia – RJ, CEP: 28.941-086	1
Secretaria de Agricultura Abastecimento e Trabalho	Sede da Secretaria – Rodovia Amaral Peixoto, Km 107, Balneário, São Pedro da Aldeia – RJ, CEP: 28948-834.	1
Box Turismo	Sede da Secretaria – Avenida São Pedro, s/nº, Casa do Artesão, Box 18-B, Praça Hermógenes Freire da Costa, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 10h às 16h, de segunda à sexta-feira.	1
Museu do Sal	Museu do Sal - RJ-106 - Flexeira, São Pedro da Aldeia - RJ, 28940-000	1
Vigilância Municipal	Rua Das Margaridas, Lote 09-A, Quadra A, Nova São Pedro	1
Fiscalização De Posturas	Rua Francisco Coelho Pereira, 255 - Centro	1
Administração Da Rodoviária Municipal	Rua Rodrigues Dos Santos, 271 – Estação.	1
Defesa Civil Municipal	Rod. Amaral Peixoto, S/ N, Km 106-Balneário - São Pedro	1
Frota De Viaturas Oficiais	Rua Francisco Coelho Pereira, Nº 255, Centro.	1
Pontos Reservas		104
LOCAL		185

5.6. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 4 (quatro) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.7. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

5.8. A presente contratação não gerará nenhum vínculo empregatício entre o Município perante ao fornecedor, sendo de sua responsabilidade o transporte, descarregamento, deslocamento, estadia, alimentação e transporte dos profissionais, pagamento de impostos, taxas, encargos e tributos que incidirem sobre a contratação.

10640/2023
377
R. J. 2023

6.9. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas neste instrumento.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. No caso de formalização de contrato, proveniente da Ata de Registro de Preços, o mesmo deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

6.6. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.6.1. O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.6.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

10640/2023
378
N. 112

6.6.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.6.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.6.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.7. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.7.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.8. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.8.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.8.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

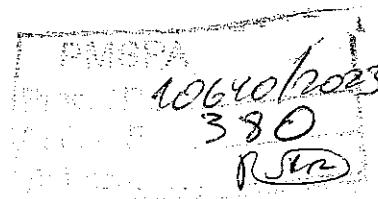
6.8.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente

definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.8.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.9. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.10. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.



7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1 INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR). O IMR se dará através do SLA (Service Level Agreement) ou NMS (Nível mínimo de serviço) apurado mensalmente. Para serem calculados os SLAs mensais, serão utilizados indicadores de níveis de serviços, que levam em conta alguns parâmetros, dentre os quais destacamos:

7.1.1 VELOCIDADE

7.1.1.1 Os links deverão operar com 100% (cem por cento) da capacidade da banda contratada, em ambos os sentidos, dedicada exclusivamente ao tráfego de dados do CONTRATANTE, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7(sete) dias por semana.

7.1.1.2 Para validar a taxa de transmissão do enlace, poderá ser realizado o procedimento em que o enlace será sobrecarregado em ambos os sentidos (upload e download), por meio de aplicativos geradores de tráfego, por um período de 30 (trinta) minutos.

7.1.1.2.1 O critério de desempenho será a taxa média de utilização do enlace que deverá ser superior a sentidos, durante o período de medição. 95% (noventa e cinco por cento) do valor contratado, em ambos os sentidos, durante o período de medição.

7.1.1.2.2 Nesse mesmo procedimento serão avaliadas as estatísticas das interfaces do CPE envolvido na medição. Durante o procedimento de avaliação não poderá haver incrementos nos contadores que sinalizam problemas no enlace, tais como: CRC, input errors ou output errors.

7.1.2 TAXA DE PERDA DE PACOTES

7.1.2.1 A Taxa de Perda de Pacotes no enlace será considerada como o percentual de pacotes perdidos em relação ao total de pacotes transmitidos em um determinado período de medição, utilizando o "ping" como comando de teste.

7.1.2.1.2 Para aumentar a confiabilidade do teste, a taxa de transmissão e de recepção de dados do enlace no CPE deverá ser minimizando os efeitos causados por enfileiramentos e descartes de pacotes causados por congestionamentos.

7.1.2.1.3 O critério de desempenho poderá ser o envio, por meio do comando "inferior a 80% (oitenta por cento), "ping", de uma sequência de pacotes ICMP (echo request) de 64KB, a partir do computador de teste localizado na sede do CONTRATANTE, tendo como destino o último endereço IP de domínio da CONTRATADA, identificado por meio do comando "traceroute", por um período de 5 (cinco) minutos. O enlace será aprovado caso a Taxa de Perda de Pacotes seja inferior a 1% (um por cento) ao longo de todo o período de medição.

7.1.3 LATÊNCIA

7.1.3.1 A latência do enlace deverá ser considerada como o tempo total gasto para o pacote de dados sair do computador de teste instalado na rede da Prefeitura de São Pedro da Aldeia, trafegar pela rede até chegar ao último endereço IP de domínio da CONTRATADA, identificado por meio do comando "traceroute", somado ao tempo gasto para o retorno da confirmação de recebimento do pacote, ou seja, tempo total gasto de ida e volta do pacote (RTT –Round Trip Time).

7.1.3.2 O critério de desempenho para ser aprovado no teste, deverá ser o enlace apresentar o valor médio de latência (RTT) inferior a 50 (cinquenta) milissegundos, durante todo o intervalo de medição, que será de 05 (cinco) minutos. O valor médio de latência do enlace será calculado pela média aritmética dos valores coletados durante o período do teste.

7.1.4 INDICADORES DE NÍVEIS DE SERVIÇOS

7.1.4.1 ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE MENSAL DO ENLACE — IDM O cálculo de disponibilidade será realizado mensalmente considerando os termos, variáveis e fórmulas a seguir:

7.1.4.1.1 IDM (%) = Percentual de disponibilidade do enlace de comunicação de dados em relação ao período total de medição.

7.1.4.1.2 MS = Multiplicador de severidade. Esta variável assumirá os valores 0.00, 0.50 e 1.00, dependendo das condições operacionais do link, conforme tabela a seguir:

Status do Enlace de Comunicação de Dados	Valor de MS
Link operando normalmente	MS= 0,00
Link apresentando desempenho abaixo das especificações exigidas neste Termo de Referência (velocidade abaixo do aceitável, perda de pacotes e latência acima dos limites máximos permitidos), conforme item 7.1	MS= 0,50
Link totalmente sem comunicação e/ou inoperante	MS= 1,00

7.1.4.1.3 Ti (Período total de indisponibilidade) = Período total em que o link permaneceu com defeito, contado a partir da identificação do problema pelo sistema de monitoramento da Prefeitura de São Pedro da Aldeia.

7.1.4.1.4 Tm (Período de tempo correspondente ao mês avaliado) = Período total do mês em minutos, decorrido a partir de 00h00min do dia 1º do mês corrente da medição, até às 23h59min do último dia deste mês.

7.1.4.1.5 I (Indisponibilidade) = Percentual de indisponibilidade do serviço, calculado pela seguinte fórmula: $I (\%) = (MS * Ti / Tm) * 100$

7.1.4.1.6 Por se tratar de uma grandeza proporcional ao Multiplicador de Severidade (MS) e considerando que poderá haver mais de uma ocorrência de falha para o mesmo link com valores de MS diferentes, dentro de um mesmo período de medição, a indisponibilidade será calculada, separadamente, para cada ocorrência, sendo a indisponibilidade total do serviço calculada pela somatória das indisponibilidades individuais, ou seja: $It(\%) = \sum I (\%)$

7.1.4.1.7 O percentual de disponibilidade (IDM) do link será medido mensalmente, utilizando-se a seguinte fórmula: $IDM (\%) = 100 - It (\%)$

7.1.4.1.8 O nível mínimo de serviço não estará cumprido caso a disponibilidade mensal do link seja inferior a 99,5% (noventa e nove vírgula cinco por cento).

7.1.4.1.9 Será aplicado o desconto de 5 (cinco) vezes a diferença entre a disponibilidade mínima contratada e a disponibilidade medida no mês, sendo o desconto calculado sobre o valor mensal.

7.1.4.2 ÍNDICE DE EFICIÊNCIA NO ATENDIMENTO DE CHAMADOS — IAC -O Cálculo de eficiência no atendimento de chamados será baseado no prazo máximo para solução de solicitações (chamados técnicos) de manutenção ou suporte técnico, considerando as condições a seguir:

Nível Mínimo de Serviço	Severidade do Chamado	Prazo Máximo para Solução (contado a partir da hora de abertura do chamado)
	URGENTE	4 horas
	IMPORTANTE	24 horas
	INFORMAÇÃO	48 oras

7.1.4.2.1 Haverá desconto de 0,25% (vinte e cinco décimos por cento) sobre o valor global do objeto do contrato, por hora de atraso na solução de chamados abertos com severidade 1 - Urgente; desconto de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor global do objeto do contrato, por hora de atraso na solução de chamados abertos com severidade 2 - Importante; desconto de 0,05% (cinco centésimos por cento) sobre o valor total do objeto do contrato, por dia útil de atraso na resolução de chamados abertos com severidade 3 - Informação.

7.2 Recebimento do Objeto

7.2.1 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.2.2 O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.2.3 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.2.4 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.2.5 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.2.6 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.3 Das situações de aplicação de multa

7.3.1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA (% sobre o valor total do contrato)
1	0,5% a 2%
2	3% a 5%
3	6% a 10%
4	20%
5	30%

PMSPA
10640/2023
384
RSC

7.3.2 São situações passíveis de aplicação de multas por inexecução total ou parcial do objeto do contrato ou pelo descumprimento de obrigações contratuais:

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
1	Deixar de executar objeto solicitado, sem motivo justificado.	5	Por incidência

2	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais nas dependências da Contratada.	1	Por incidência
3	Deixar de cumprir quaisquer dos itens do contrato e seus anexos não previstos nesta tabela de multas	4	Por incidência
4	Deixar de manter a documentação de Habilitação atualizada.	2	Por item e por ocorrência
5	Deixar de cumprir determinação formal ou instrução complementar da fiscalização.	2	Por incidência
6	Utilizar as dependências da CONTRATANTE para fins diversos do Objeto do contrato	2	Por incidência
7	Inexecução total do contrato	5	Única

10640/2023
385
[assinatura]

7.3.3 São situações passíveis de aplicação de multas moratórias por atraso na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual.

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
1	Atraso injustificado na entrega dos serviços solicitados	3	Por dia
2	Suspender ou interromper, salvo motivo força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais	3	Por dia
3	Atrasar na correção dos serviços considerados insatisfatórios, no prazo fixado pela Fiscalização	3	Por ocorrência e por dia de trabalho

8 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. A contratação poderá ser realizada na modalidade de Pregão Eletrônico, sob regime de empreitada por preço unitário, pelo julgamento do tipo menor preço global. A contratação de uma única empresa para fornecimento de internet e instalação dos pontos garante eficiência operacional, compatibilidade técnica e simplificação na gestão e no suporte dos serviços.

9 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 De acordo com a pesquisa inicial realizada através do Estudo Técnico Preliminar, a fim de atender ao disposto no art. 23, da Lei nº 14.133/21, o orçamento estimado inicial da presente contratação perfaz a montante de R\$ 1.206.300,00 (um milhão duzentos e seis mil e trezentos reais), ficando a cargo da Comissão de Captação e Análise de Preços os procedimentos inerentes a estimação do valor da contratação. Contudo, as empresas que disputarão o certame deverão

considerar como valor máximo a ser dispendido pelo Município o que estiver indicado oportunamente no Edital e seus anexos.


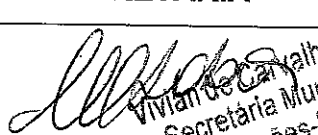
10 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA


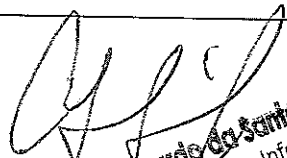
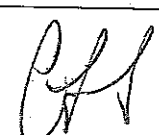
10.1. A despesa decorrente da presente contratação correrá à conta de:

Secretaria Municipal de Licitações, Contratos e Convênios: Programa de Trabalho:
04.122.001.2.491, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.47.01, Ficha: 1500

São Pedro da Aldeia, 27 de setembro de 2024.

DA ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO:

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS		
ELABORADOR	MATRÍCULA	RUBRICA
Lais Soares Carvalho Matrícula: 43919	43919	
SECRETÁRIA	MATRÍCULA	RUBRICA
 Vivian de Carvalho Lobo Secretária Municipal de Licitações-PMSPA		

SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		
ELABORADOR	MATRÍCULA	RUBRICA
Alice Nunes Siqueira Matrícula: 43007	43007	
SECRETÁRIO	MATRÍCULA	RUBRICA
 André de Santos Silva SEIAD - Tec Informação PMSPA - Mat 37882	37882	

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,
 CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC
 Proc. nº 10.640/2023
 Folha nº 315
 Rub. 27

ANEXO I

10640/2023
 387
 R. J. R.

SECRETARIA	LOCAL	PONTOS
Sede Prefeitura	Sede da Prefeitura - Rua Marques da Cruz, nº 61, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-086, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Guarda Municipal	Rua José Dos Santos Silva, 256 - Centro.	1
Secretaria de Esporte e Lazer / Secretaria de Cultura	Sede da Secretaria - Avenida Francisco Coelho Pereira, nº 255, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 10h às 16h, de segunda à sexta-feira.	1
Secretaria de Turismo	Av. São Pedro, 147 - Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, 28940-000	1
Secretaria de Administração	Recursos Humanos - Rua Rita Pereira, nº 98, Centro, São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
Secretaria de Saúde	Sede da Secretaria - Rua Antônio Benedito Siqueira, nº 387, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-112, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados	1
Segurança e Ordem Pública	Sede da Secretaria - Rua Eurico Coelho, nº 278, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 8:30h às 17h, de segunda à sexta-feira.	1
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano	Sede da Secretaria - Rua Marques da Cruz, nº 361, Nova São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-086, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Secretaria de Meio Ambiente e Pesca	Sede da Secretaria - Loteamento Jardins de São Pedro, Rua 07, Lt 12, Qd 08, Nova São Pedro, São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Secretaria Adjunta - Rua José Costa, 1031, Boqueirão	1
Secretaria de Educação	Sede da Secretaria - Rua Francisco Santos Silva, nº 479, Nova São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-186.	1
	Creche Comunitária Dona Chica - Rua Joselino Kubstheck - Soledade	1
	Creche Professora Tia Fátima - Rua Egenio De Moraes - Campo Redondo	1
	Cheche Tia Márcia - Rua Carlos Costa - Poço Fundo	1
	E. M. Adalgiza Da Silva Lobo - Morro Dos Milagres	1
	E. M. Antonio Rodrigues Dos Santos - Rua Silvino Pereira Damasceno - Porto Do Carro	1
	E. M. Antonio Vaz Da Silva - Rua Honorio Sampaio - Recanto Do Sol	1
	E. M. Autelino Martins Dos Santos - Travessa Horizonte - Colina	1
	E. M. Barnabé Mariano De Souza - Estrada Das Sergeira - Cruz	1
	E. M. Capitão Costa - Estrada Da Cruz - Cruz	1
	E. M. Carlota Rocha Da Silva - Rua Odilio Joaquim Antunes - Ponta Do Ambrosio	1
	E. M. Professora Carolina Nazareth Teixeira Pinheiro - Rua Santa Amelia - Estação	1
	Escola Dr. Plinio De Assis Tavares - Estrada Do Retiro - Pau De Ferro	1
	E. M. Dulce Jotta De Souza - Rua Euclides Da Cunha - São João	1
	E.M. De Educação Especial Pedro Paulo Lobo De Andrade - Rua Bela - São Jose	1
	Escola De Educação Infantil Gracinéa Rodrigues De Souza - Estrada - Praia Linda	1
	E. M. Elizio Da Costa Moreira - Três Vendas	1
	E. M. Elizio Henrique De Paiva - Estrada Da Flexeira - Flexeira	1
	E. M. Elizio Ignácio Rangel - Estrada Da Baleia - Baleia	1
	E. M. Flonete Alexandrino Da Silva - Estrada Do Boqueirão - Poço Fundo	1
	E. M. Francisco Paes De Carvalho Filho - Rua Polinario R. Soares - Boqueirão	1
	E. M. Jamila Mota Da Silva - Rua Elisio Miranda - São João	1
	E. M. Jardim Primavera - Rua Corredor Jose Zaponi - Jardim Primavera	1
	E. M. Jose Guimaraes - Rua Henrique P. Monteiro - Porto Da Aldeia	1
	E. M. Jose Teixeira Paulo - Rua Francisco Orlando - Balneario	1

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC

Proc. nº 10.640/2023

Folha nº 316

Rub. 10640/2023

388

	E. M. Lucinda Franciscone De Medeiros - Estrada Do Alecrim - Porto Do Carro	1
	E. M. Luiza Terra De Andrade - Estrada Da Pedreira - Campo Redondo	1
	E. M. Manoel Martins Teixeira - Estrada Velha De Sepeatiba - Sepeatiba	1
	E. M. Manoel Moraes Da Silva - Estrada Dos Passageiros - Campo Redondo	1
	E. M. Professora Maria Celeste De Campos - Avenida Maracanã - Baixo Grande	1
	E. M. Professora Maria Da Gloria Dos Santos Motta - Rua Santa Catarina - Praia Linda	1
	E. M. Professora Mirian Alves De Macedo Guimaraes - Rodovia Km 140 - Bairro Fluminense	1
	E. M. Paineira - Rua Leci Pereira De Souza - Balneário	1
	E. M. Paulo Roberto Marinho - Rodovia Amaral Peixoto Km 115 - São Matheus	1
	E. M. Pequía - Rua Fausto Ferreira - Rua Do Fogo	1
	E. M. Quilombola Dona Rosa Geralda Da Silveira - Estrada Da Caverna - Botafogo	1
	E. M. Retiro - Estrada Do Retiro - Retiro	1
	E. M. Rubem Arruda - Rua Da Violeta - Soledade - Morro Dos Milagres	1
	E. M. São Francisco De Assis - Avenida Brasil - Parque Arruda	1
	E. M. Vidal De Negreiros - Rua Quaresma - Alecrim	1
	E. M. Do Vinhateiro - Estrada Dos Passageiros - Vinhateiro	1
	E. M. Vital Brasil - Rua Antônio Araujo Mendonça - Ponta Do Ambrósio	1
	Creche São João - Travessa Leonor Araujo - São João	1
	Creche Porto Do Carro - Agenor De Medeiros - Porto Do Carro	1
	Creche Rua Do Fogo - Travessão Rua Do Fogo - Rua Do Fogo	1
Teatro	Teatro Municipal Dr. Átila Costa - Rua Francisco Santos Silva, nº 555, Vila São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-110	1
	Escola de Artes Municipal Diretora Luiza maria Leal Mendes - Rua Francisco Santos Silva, nº 555, Fundos, Vila São Pedro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-110	1
Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos	Sede - Freire da Costa, nº 19, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Sede do Conselho Tutelar - Rua Hermógenes Freire da Costa, nº 116, Centro São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Abrigo Municipal de Criança e Adolescente - Rua Assuruá, nº 84, Balneário das Conchas, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	Sede do Bolsa Família - Rua Francisco Coelho Pereira, nº 45, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Porto da Aldeia - Av. Saputiaba, nº 51, Porto da Aldeia, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Alecrim - Rua Alfazema, nº 5, Alecrim, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Parque Estoril - Rua Timóteo Duarte, nº 165A, Qd 3, Lt 12, Parque Estoril, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Morro dos Milagres - Rua Iracy dos Santos, nº 7, Morro dos Milagres, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CRAS Balneário das Conchas - Rua Nicanor Pereira dos Santos, s/nº, Balneário das Conchas, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CREAS - Av. Getúlio Vargas, s/nº, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ. (em frente a Capela Mortuária)	1
	CRAS Rua do Fogo - Rua Cinco, Loteamento Gelson Pinheiro, Rua do Fogo, São Pedro da Aldeia - RJ.	1
	CEAM - São Pedro da Aldeia - RJ	1
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Sede da Secretaria - Rua Adolfo Silveira, nº 59, Fundos, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-172	1
Procuradoria Geral do Município	Sede da Prefeitura - Rua Marques da Cruz, nº 61, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28941-086, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1



GOVERNO MUNICIPAL
São Pedro da Aldeia
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC
Proc. nº 10.640/2023
Folha nº 317
Rub. 7

Controladoria Geral do Município	Sede - Rua Marques da Cruz, nº 142, Ljs 5 e 6, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 09:30 às 12h e 13:30 às 16:30, exceto feriados.	1
Secretaria de Serviços Públicos	Sede da Secretaria - Rua Leci Pereira de Souza, nº 8, Baileário das Conchas, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28.941-086	1
Secretaria de Agricultura Abastecimento e Trabalho	Sede da Secretaria - Rodovia Amaral Peixoto, Km 107, Baileário, São Pedro da Aldeia - RJ, CEP: 28948-834.	1
Box Turismo	Sede da Secretaria - Avenida São Pedro, s/nº, Casa do Artesão, Box 18-B, Praça Hermógenes Freire da Costa, Centro, São Pedro da Aldeia - RJ, no horário das 10h às 16h, de segunda à sexta-feira.	1
Museu do Sal	Museu do Sal - RJ-106 - Flexeira, São Pedro da Aldeia - RJ, 28940-000	1
Vigilância Municipal	Rua Das Margaridas, Lote 09-A, Quadra A, Nova São Pedro	1
Fiscalização De Posturas	Rua Francisco Coelho Pereira, 255 - Centro	1
Administração Da Rodoviária Municipal	Rua Rodrigues Dos Santos, 271 - Estação.	1
Defesa Civil Municipal	Rod. Amaral Peixoto, S/ N, Km 106-Baileário - São Pedro	1
Frota De Viaturas Oficiais	Rua Francisco Coelho Pereira, Nº 255, Centro.	1
Pontos Reservas		104
LOCAL		185

PMSPA
Proc. Nº 10640/2023
Folha Nº 389
Rub. NR