

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC
Proc. nº 13927/2023
Folha nº <u>386</u>
Rub. <u>1</u>

TERMO DE REFERÊNCIA AQUISIÇÃO SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13927/2023

PMSPA
Proc. Nº <u>13927/23</u>
Folha Nº <u>959</u>
Rub. <u>1</u>

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

1.1. Trata-se de processo licitatório para futura e eventual contratação de empresa habilitada no fornecimento de KIT LANCHES, neste compreendido gênero alimentício perecível e não perecível, pronto, industrializado, in natura e bebidas, pelo sistema de Registro de Preços, que tem como finalidade atender as Secretarias Municipais requisitantes, nos termos da memória de cálculo anexo I, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	MATERIAL	UNID.	QUANT. TOTAL
1	Água mineral natural potável sem gás, copo 200ml vedada.	UND	147285
2	Biscoito salgado similar ao Club Social. INGREDIENTES: Farinha de trigo enriquecida com ferro, ácido fólico e vitaminas B3, B2 e B1, gordura vegetal hidrogenada, açúcar, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de amônio, fosfato monocalcico e bicarbonato de sódio e melhorador de farinha metabissulfito de sódio. Pacote de 24g.	UND	71730
3	Fruta: Banana prata in natura, de 1ª qualidade, em pencas, fresca, grau máximo de tamanho, apresentando grau médio de maturação. Cor característica. Sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidades, parasitas e larvas.	KG	6322
4	Fruta: Maçã Fuji in natura, de 1ª qualidade, madura, bem formada, inteira e sã, de coloração própria, sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidades, parasitas e larvas. Peso em média 120 gramas cada.	KG	5987
5	Gelo escama, saco com 20kg.	UND	409
6	Guaraná copo 290ml. Extrato natural de guaraná aromatizado artificialmente sacarose. Refresco de guaraná adoçado.	UND	13510



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC  
Proc. nº 13927/2023  
Folha nº 381  
Rub. 958

7	<p>Kit nº 1</p> <p>1 - <b>Biscoito salgado</b> similar ao Club Social. INGREDIENTES: Farinha de trigo enriquecida com ferro, ácido fólico e vitaminas B3, B2 e B1, gordura vegetal hidrogenada, açúcar, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de amônio, fosfato monocálcico e bicarbonato de sódio e melhorador de farinha metabissulfito de sódio. Pacote de 24g.</p> <p>1 - <b>Guaraná copo 290ml</b>. Extrato natural de guaraná aromatizado artificialmente sacarose. Refresco de guaraná adoçado.</p> <p>1 - <b>Unid. de Banana prata</b></p> <p>1 - <b>Unid. de Maçã Fuji</b>, peso em média 120 gramas cada.</p>	UND	11155
8	<p>Kit nº 2 (SEMUC):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 <b>pacote de biscoito 27g</b> com 6 crackers de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico;</li> <li>- 1 <b>suco de caixinha de 200ml</b>;</li> <li>- 1 <b>bolinho recheado 40g</b>, chocolate ou morango: massa de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico;</li> <li>- 1 <b>água mineral natural</b> potável sem gás, garrafa 510ml, dentro da data de validade na entrega;</li> <li>- 1 <b>unid. de banana prata</b> in natura com peso aprox. de 190g, de 1ª qualidade, em pencas, fresca, apresentando grau médio de maturação, cor característica, sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidade, parasitas e larvas.</li> </ul>	KIT	3000
	<p>Kit nº 3 (SEMUC)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 <b>pacote de biscoito 27g</b> com 6 crackers de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico;</li> <li>- 1 <b>Suco de fruta sabores</b>: laranja, uva, morango ou pêssego, caixa cartonada. Suco de néctar da fruta simples, composto líquido de polpa concentrada, água potável, açúcar podendo ser adicionado de ácidos, possuindo no mínimo 50% da polpa da fruta. Apresentando sabor e aroma características e cor própria. Dentro da validade mínima na data da entrega. Caixa cartonada alumínio 200 Mililitro;</li> <li>- 1 <b>bolinho recheado 40g</b>, chocolate ou morango, massa de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico;</li> </ul>	KIT	3000



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,**  
**CONTRATOS E CONVÊNIOS**

<b>PMSPA/SELICC</b>	
Proc. nº 13927/2023	
Folha nº	<del>388</del>
Rub.	<del>0</del>

	<p>- 1 <b>água mineral natural</b> potável sem gás, garrafa 510ml, dentro da data de validade na entrega;</p> <p>- 1 <b>unid. Maçã Fuji in natura</b>, de 1ª qualidade, madura, bem formada, inteira e sã, de coloração própria, sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidades, parasitas e larvas. Peso em média 120 gramas cada.</p> <p>- 1 <b>Sanduíche queijo com presunto</b>: pão de forma, requeijão, queijo prato e presunto fatiado. Pão de forma tipo tradicional, peça fatiada, composto de farinha de trigo. Requeijão de Leite integral. Queijo prato fatiado origem vaca. Presunto sem capa de gordura, cozido, fatiado e resfriado, composto de carne de pernil suíno. Com manteiga com sal de primeira qualidade. Embalagem em papel filme, sanduíche frio produzido na data de entrega com validade dos produtos. Com aprox. 150g.</p>		
10	<p>Kit nº 4 (SEMUC)</p> <p>- 1 <b>pacote de biscoito 27g</b> com 6 crackers de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico;</p> <p>- 1 <b>Suco de fruta sabores</b>: laranja, uva, morango ou pêssago, caixa cartonada. Suco de néctar da fruta simples, composto líquido de polpa concentrada, água potável, açúcar podendo ser adicionado de ácidos, possuindo no mínimo 50% da polpa da fruta. Apresentando sabor e aroma características e cor própria. Dentro da validade mínima na data da entrega. Caixa cartonada alumínio 200 Mililitro;</p> <p>- 1 <b>bolinho recheado 40g</b>, chocolate ou morango, massa de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico;</p> <p>- 1 <b>água mineral natural</b> potável sem gás, garrafa 510ml, dentro da data de validade na entrega;</p> <p>- 1 <b>unid. Banana prata in natura</b>, de 1ª qualidade, em pencas, fresca, grau máximo de tamanho, apresentando grau médio de maturação. Cor característica. Sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidades, parasitas e larvas, com aprox. 190g.</p> <p>- 1 <b>Sanduíche de frango cremoso</b> – 2 Pães de forma tipo tradicional, peça fatiada, composto de farinha de trigo. Frango cozido desfiado temperado, maionese,</p>	KIT	3000

PMSPA  
Proc. Nº 13927/23  
459  
L



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,**  
**CONTRATOS E CONVÊNIOS**

<b>PMSPA/SELICC</b>	
Proc. nº	13927/2023
Folha nº	<del>381</del>
Rub.	<del>1</del>

	milho, cenoura ralada, embalagem em papel filme, sanduiche frio produzido na data de entrega com validade dos produtos, com aprox. 150g		
11	Picolés de frutas (sabores variados) produzido em processo tecnológico adequado, moldado e congelado em condições que garantam a sua conservação no estado congelado durante a armazenagem, o transporte e a entrega. Deverá apresentar-se na forma sólida, em formato de picolé, com palito de madeira, em porções individuais com peso líquido entre 60 (sessenta) e 70 (setenta) gramas, no mínimo cinco sabores distintos devidamente embalados contendo identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, marcas e carimbos oficiais.	UND	40875
12	Salgadinho tipo de festa, frito. Sabores variados: coxinha de frango, bolinha de queijo, rissole de queijo e presunto, enroladinho de salsicha e kibe.	CENTO	588
13	Sanduiche de frango cremoso – 2 Pães de forma tipo tradicional, peça fatiada, composto de farinha de trigo. Frango cozido desfiado temperado, maionese, milho, cenoura ralada, embalagem em papel filme, sanduiche frio produzido na data de entrega com validade dos produtos.	UND	8125
14	Sanduiche de queijo e presunto: pão de forma, requeijão, queijo prato e presunto fatiado. Pão de forma tipo tradicional, peça fatiada, composto de farinha de trigo. Requeijão de Leite integral, creme de leite, cloreto de cálcio, coagulante, fermento lácteo, emulsificantes (450ii, 452i, 450v, 451ii), regulador de acidez ácido láctico, conservador sorbato de potássio e nisina. Queijo prato fatiado origem vaca transportado e conservado em temperatura não superior a 12C. Presunto sem capa de gordura, cozido, fatiado e resfriado, composto de carne de pernil-suíno. Com manteiga com sal de primeira qualidade. Embalagem em papel filme, sanduiche frio produzido na data de entrega com validade dos produtos.	UND	16320

PMSPA  
Proc. nº 13927/23  
Folha nº 960  
Rub. 1



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC

Proc. nº 13927/2023

Folha nº 360

Rub. 961

15	Suco de fruta sabor Laranja ou Uva, caixa cartonada. Suco de néctar da fruta, sabor laranja ou uva; simples, composto líquido de polpa concentrada de laranja ou uva, água potável, açúcar podendo ser adicionado de ácidos, possuindo no mínimo 50% da polpa da fruta. Apresentando sabor e aroma características e cor própria. Com validade mínima de 140 dias na data da entrega. Caixa cartonada alumínio 200 Mililitro.	UND	14361
----	---	-----	-------

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 1(um) ano e poderá ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme disposto no art.84, parágrafo único da Lei 14.133/2021.

1.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 12 meses, podendo ser formalizado termo de contrato, caso a entrega seja realizada de forma parcelada.

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação enquadra-se com objeto com especificações usuais de mercado, ou seja, rotineiramente utilizadas para a sua caracterização, na medida em que os fornecedores estão acostumados a tratar, não sendo, portanto, algo incomum, nos termos do art. 6º, inciso XIII da Lei Federal nº 14.133/2021.

2.2. Justifica-se a realização desta contratação à necessidade de fornecimento de tal objeto se justifica pela necessidade de oferecer aos alunos, pacientes, servidores, atletas e docentes que participam das atividades promovidas pelos órgãos públicos, durante as atividades, complemento alimentar pronto, além disso visa atender aos diversos órgãos nas gestões de capacitação e reuniões de equipes, conforme estudo de viabilidade através do estudo técnico preliminar.

2.3. A presente contratação visa atender às demandas de realização dos eventos ora programados pelas secretarias conforme informado nos memorandos contantes no processo.

2.4. O objeto da contratação está previsto no Plano de Anual Contratações 2024.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,**  
**CONTRATOS E CONVÊNIOS**

PMSPA/SELICC	
Proc. nº	13927/2023
Folha nº	391
Rub.	462

3.0. A Ata de Registro de preços poderá ser usada por todos órgãos da administração pública, desde que autorizado expressamente pelo órgão gerenciador, observando o disposto no decreto que Regulamenta o Registro de Preços.

3.1. Para o fornecimento de objeto em tela será formalizada em Contrato Administrativo, estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes, empresa considerada vencedora.

3.2. Por se tratar de Sistema de Registro de Preços o prazo de vigência do contrato será estabelecido no momento de solicitação de contratação da empresa vencedora do certame.

#### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

##### 4.1. Subcontratação

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Na presente contratação, serão válidos os critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto.

4.2. As mercadorias deverão ser entregues devidamente embaladas, de forma a não serem danificadas durante as operações de transporte e descarga no local de entrega;

4.3. As frutas deverão apresentar um odor característicos e, não deverão ser muito maduras, pois aumenta o risco de desperdício, não devem estar amassadas, machucadas e com manchas.

4.4. O transporte de todas as mercadorias, principalmente as perecíveis deverão ser efetuadas em veículos adequados que atendam a todas as exigências da Vigilância Sanitária e demais normas vigentes.

4.5. Os sanduiches deverão estar devidamente embalados, individualmente, em plástico filme, atóxico, próprio para contato direto com alimentos, totalmente vedados, de tamanho apropriado;

4.6. A validade dos produtos não perecíveis não poderá ser inferior a seis meses. E os perecíveis deverão ser produzidos na data de entrega e com validade dos produtos a fim de permanecerem frescos até o consumo;

4.7. Os Kits deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificadas durante as operações de transporte e descarga no local de entrega;

4.8. Os picolés devem ser entregues dentro de isopores, em perfeito estado para o seu funcionamento e devidamente higienizados, com sua para sua devida e perfeita refrigeração e conservação conforme a quantidade solicitada e entregues em até 30(trinta) minutos antes do evento no local solicitado.

#### Condições de Entrega

4.1. O objeto será fornecido gradualmente, de acordo com a necessidade, pelo período de 12 (doze) meses, com prazo de entrega não superior a 03 (três) dias, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo Setor competente no horário de 09:30 à 12h e 13:30 à 16:30, ou em local a ser indicado pela Secretaria de acordo com o evento.

4.2. Por se tratar de registro de preços, o quantitativo mínimo previsto para demanda por esta administração, poderá ser de até 10 (dez) unidades do quantitativo registrado.

4.3. As entregas deverão ser realizadas nos endereços indicados pela secretaria solicitante, de acordo com horários, dias e locais especificados pela Entidade Requisitante, nos endereços relacionados.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,**  
**CONTRATOS E CONVÊNIOS**

<b>PMSPA/SELICC</b>	
Proc. nº 13927/2023	
Folha nº	392
Rub.	5

**4.4. Endereços:**

SECRETARIA	LOCAL
Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos	End.: Rua Hermógenes Freire da Costa, nº 19, Centro, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Saúde	End.: Rua Antônio Siqueira, nº 387, Centro, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Turismo	End.: Avenida São Pedro, s/nº, Casa do Artesão, Box 18B, Praça Hermógenes Freire da Costa, Centro, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública	End.: Rua Agenor Pimentel de Carvalho, nº 278, Centro, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	End.: Avenida Francisco Coelho nº 255, Centro, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Educação	Almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) localizada à Rua Doze de Outubro nº 203, bairro Estação – São Pedro da Aldeia/RJ no horário de 09:30 à 12h e 13:30 à 16:30.
Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Pesca	End.: Rua Olga Cantarino, s/nº, Lot 12, Qd 8, Bairro Nova São Pedro, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Serviços Públicos	End.: Rua Leci Pereira de Souza, nº 8, Baileário das Conchas, São Pedro da Aldeia, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.
Secretaria Municipal de Cultura	End.: Rua Parque Baileário, Lote nº10, Qd D, São José, São Pedro da Aldeia/RJ, ou em local a ser indicado pela solicitante, de acordo com o evento.

4.5. Não serão aceitas embalagens violadas, danificadas ou que apresentem dúvidas quanto à qualidade e procedência do produto.

4.6. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos (4) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

4.7. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,**  
**CONTRATOS E CONVÊNIOS**

<b>PMSPA/SELICC</b>
Proc. nº 13927/2023
Folha nº 396
Rub. 1

- 4.8. A fornecedora será responsável pela entrega e /ou recolhimento do material, incluindo custo com frete.
- 4.9. Caso os produtos não correspondam ao exigido, o fornecedor deverá providenciar, no prazo máximo de 24 (vinte quatro) horas a sua substituição visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no edital, Lei nº 14.133/2021.
- 4.10. Só serão recebidos produtos que estejam de acordo com todas as especificações do presente termo.
- 4.11. A presente contratação não gerará nenhum vínculo empregatício entre o Município perante ao fornecedor, sendo de sua responsabilidade o transporte, descarregamento, deslocamento, estadia, alimentação e transporte dos profissionais, pagamento de impostos, taxas, encargos e tributos que incidirem sobre a contratação.

## **5. CONDIÇÕES DE GUARDA E ARMAZENAMENTO**

- 5.1 Os produtos serão estocados em locais adequados, com condições térmicas e de ventilação que não permitam a deterioração dos alimentos, em local refrigerado observando-se as regras de empilhamento máximo do produto, e demais informações de guarda do fabricante.
- 5.2. Os picolés devem ser entregues dentro de isopores, em perfeito estado para o seu funcionamento e devidamente higienizados, com sua para sua devida e perfeita refrigeração e conservação conforme a quantidade solicitada e entregues em até 30(trinta) minutos antes do evento no local solicitado.

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### **Fiscalização**

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).  
Fiscalização Técnica.
- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC
Proc. nº 13927/2023
Folha nº 394
Rub. 1

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

#### Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar à sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

### Recebimento do Objeto

7.1. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.2. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.3. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.5. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,**  
**CONTRATOS E CONVÊNIOS**

<b>PMSPA/SELICC</b>	
Proc. nº 13927/2023	
Folha nº	32
Rub.	1

7.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

**8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1 O fornecedor poderá ser selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item, pelo **ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO pelo Sistema de Registro de Preços**, possibilitando inclusive a adesão da ata de registro de preços por outros órgãos e entidades não participantes, na forma do Decreto Municipal nº 133/2023.

**9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

9.1. De acordo com a pesquisa inicial realizada através do Estudo Técnico Preliminar, a fim de atender ao disposto no art. 23, da Lei nº 14.133/21, o valor estimado da presente contratação perfaz a montante de R\$ 1.217.186,94 (um milhão, duzentos e dezessete mil, cento e oitenta e seis reais e noventa e quatro centavos), realizado pela Comissão de Captação e Análise de Preços os procedimentos inerentes a estimação do valor da contratação.

**10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. A despesa decorrente da presente contratação correrá à conta de:

<b>Secretaria Municipal de Saúde:</b> Programa de Trabalho: 10.301.061.2.177, Elemento de Despesa: 3.3.90.30.99.00, Fonte: 15001002 e Ficha: 2408
<b>Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos:</b> Programa de Trabalho: 08.244.001.2.160, Elemento de Despesa: XXXXXXXXX, Ficha: 1035
<b>Secretaria Municipal de Ordem e Pública:</b> Programa de Trabalho: 06.122.001.2.135, Elemento de Despesa: 3.3.90.30.01.00, Ficha: XXX
<b>Secretaria Municipal de Turismo:</b> Programa de Trabalho: 23.695.007.2.048, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.99.00, Ficha: 415
<b>Secretaria Municipal de Educação:</b> Programa de Trabalho: 12.361.030.2.060, 12.361.026.2.234, 12.365.026.2.235 e 12.392.026.2.244 Elemento de Despesa: 3.3.90.30.99.00, Ficha: 1416, 2007, 1524 e 1606.
<b>Secretaria Municipal de Meio Ambiente:</b> Programa de Trabalho: XXX, Elemento de Despesa: 3.3.90.30.07.00, Ficha: 788



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC  
Proc. nº 13927/2023  
Folha nº 396  
Rub.                     

Secretaria Municipal de Cultura: Programa de Trabalho: XXXXXXXXXXXX, Elemento de Despesa: XXXXXXXXXXXX, Ficha: XXX

Secretaria Municipal de Serviços Públicos: Programa de Trabalho: 15.452.001.2.110, Elemento de Despesa: 3.390.30.07.00, Ficha: 676

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer: Programa de Trabalho: 27.812.012.2.028, Elemento de Despesa: 3.3.90.30.99.00

São Pedro da Aldeia, 21 de março de 2024.

DA ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO:


SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Edson V. Oliveira</u>	<u>63069</u>	<u>4</u>
SECRETÁRIA	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Renia Pereira Sampaio Leite</u>	<u>37877</u>	<u>implants</u>

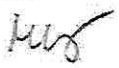

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Rosiane de Souza Cunha</u>	<u>38998</u>	<u>Rosiane de Souza Cunha FMAS / FMDCA Mat. 38998</u>
SECRETÁRIA	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Quiana Alves Leonavado</u>	<u>37859</u>	<u>Cell</u>




ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
 CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC  
 Proc. nº 13927/2023  
 Folha nº 397  
 Rub. 8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM E PÚBLICA		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Matheus Machado</u> GCM - SPA Mat. 37771	Matheus Machado GCM - SPA Mat. 37771	
SECRETÁRIO	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Diego Alves do Amaral</u> SECRETÁRIO DE LICITAÇÃO E ORDEM PÚBLICA Mat. 38310	Diego Alves do Amaral SECRETÁRIO DE LICITAÇÃO E ORDEM PÚBLICA Mat. 38310	

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Maria Cristina de Silva</u>	37.981	
SECRETÁRIA	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>claudia lima</u>	41377	

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Rafael Lapinder de Azeite</u>	38794	
SECRETÁRIA	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Shella de Moraes Santos Nunes</u> Secretaria Municipal de Educação Mat. 37.972-PMSPA	37972	

13927/23  
 988  






ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
 CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC  
 Proc. nº 13927/2023  
 Folha nº 398  
 Rub. 5

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Natália Carneiro de Almeida</u>	30232	<u>Almeida</u>
SECRETÁRIO	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>[Assinatura]</u>	38785	<u>[Assinatura]</u>

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Augusto Leão do S. Aguiar</u>	30314	<u>Aguiar</u>
SECRETÁRIO	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>Thiago S. do Rego</u>	37986	<u>Thiago</u>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE		
ELABORADOR (A)	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>[Assinatura]</u>	38075	<u>[Assinatura]</u>
SECRETÁRIO	MATRÍCULA	RUBRICA
<u>[Assinatura]</u>	38137	<u>[Assinatura]</u>

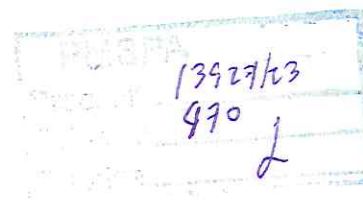
13927/23  
 469  
 2



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES,  
CONTRATOS E CONVÊNIOS

PMSPA/SELICC	
Proc. nº	13927/2023
Folha nº	399
Rub.	1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS		
ELABORADOR	MATRÍCULA	RUBRICA
	10446	
SECRETÁRIO	MATRÍCULA	RUBRICA
	37874	





ANEXO I

MEMÓRIA DE CÁLCULO

13927/23  
431





ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS

ESTADO MUNICIPAL  
SÃO PEDRO DA ALDEIA  
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

## MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	SEC. SAÚDE	SEC. ASSISTENCIA	SEC. ORDEM PÚBLICA	SEC. TURISMO	SEC. ESPORTE	SEC. EDUCAÇÃO	SEC. MEIO AMBIENTE E PESCA	SEC. SERVIÇOS PÚBLICOS	SEC. CULTURA	TOTAL
1	Água mineral natural potável sem gás, copo 200ml vedada.	UND	47555	1200	1000	1020	68830	25020	160	0	0	14785
2	Biscoito salgado similar ao Club Social. INGREDIENTES: Farinha de trigo enriquecida com ferro, ácido fólico e vitaminas B3, B2 e B1, gordura vegetal hidrogenada, açúcar, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de amônio, fosfato monocláico e bicarbonato de sódio e melhorador de farinha metabissulfito de sódio. Pacote de 24g.	UND	685	2000	500	0	62350	15815	80	500	0	71730
3	Fruta: Banana prata in natura, de 1ª qualidade, em pencas, fresca, grau máximo de tamanho, apresentando grau médio de maturação. Cor característica. Sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidades, parasitas e larvas.	KG	2106	50	10	0	3978	178	0	0	0	6322
4	Fruta: Maçã Fuji in natura, de 1ª qualidade, madura, bem formada, inteira e sã, de coloração própria, sem lesões, sem manchas, ausência de resíduos terrosos, sujidades, parasitas e larvas. Peso em média 120 gramas cada.	KG	1777	50	10	0	3978	172	0	0	0	5987
5	Gelo escama, saco com 20kg.	UND	11	30	20	24	200	84	0	40	0	409
6	Guaraná copo 290ml. Extrato natural de guaraná artificialmente sacarose. Refresco de guaraná adoçado.	UND	870	1200	300	1880	7060	1120	80	1000	0	13510
7	Kit nº 1 1 - Biscoito salgado similar ao Club Social. INGREDIENTES: Farinha de trigo enriquecida com ferro, ácido fólico e vitaminas B3, B2 e B1, gordura vegetal hidrogenada, açúcar, açúcar invertido, sal, fermentos químicos: bicarbonato de amônio, fosfato monocláico e bicarbonato de sódio e melhorador de farinha metabissulfito de sódio. Pacote de 24g. 1 - Guaraná copo 290ml. Extrato natural de guaraná aromatizado artificialmente sacarose. Refresco de guaraná adoçado. 1 - Unid. de Banana prata 1 - Unid. de Maçã Fuji, peso em média 120 gramas cada.	UND	580	1200	400	500	6400	1995	80	0	0	11155

13023/23

367

13923/23  
462



ITEMS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	SEQ. SAÚDE	SEQ. ASSISTÊNCIA	SEQ. ORDEM PÚBLICA	SEQ. TURISMO	SEQ. ESPORTE	SEQ. EDUCAÇÃO	SEQ. MEIO AMBIENTE E PESCA	SEQ. SERVIÇOS PÚBLICOS	SEQ. CULTURA	TOTAL
15	Suco de fruta sabor Laranja ou Uva, caixa cartonada. Suco de néctar da fruta, sabor laranja ou uva; simples, composto líquido de polpa concentrada de laranja ou uva, água potável, açúcar podendo ser adicionado de ácidos, possuindo no mínimo 50% da polpa da fruta. Apresentando sabor e aroma característicos e cor própria. Com validade mínima de 140 dias na data de entrega. Caixa cartonada alumínio 200 Mililitro.	UND	810	600	30	1290	4320	6231	80	1000	0	14361

PROJ. 13927/23  
FOLHA 272

PROJ. 13927/23  
FOLHA 272

PROJ. 13927/23  
FOLHA 272

13927/23  
272